

ALES S.p.A. - AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA FORMAZIONE DI SHORT-LIST DI PROFESSIONISTI RIENTRANTI NEL PROFILO DI ARCHITETTO PROGETTISTA (SENIOR) AI FINI DEL CONFERIMENTO DI UN EVENTUALE INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL PNRR

A.L.E.S. Arte Lavoro e Servizi S.p.A. (di seguito ALES S.p.A.), società "in house" del Ministero della Cultura (MiC) a capitale interamente pubblico, inserita nell'elenco ISTAT del conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, rende noto che, con il presente Avviso, intende costituire una short list per l'individuazione di professionisti rientranti nel profilo di **Architetto Progettista (Senior)**, a cui conferire un eventuale incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 2222 c.c. **nell'ambito del PNRR, per l'espletamento delle attività di supporto alle macro-attività della "Direzione Progetti di Finanziamento e Progetti Tecnici"**. L'istituzione della short list di esperti ha lo scopo di semplificare e velocizzare l'azione di reclutamento e consentire la compiuta attuazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, **nell'ambito del suo ruolo di supporto al MiC per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** (di seguito "PNRR").

Il presente Avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c., ma è motivato da una ricerca esplorativa per la formazione di una **SHORT LIST** e quindi non vincola in alcun modo la ALES S.p.A. ad alcuna negoziazione, finalizzata o meno ad un impegno economico. In ogni caso, il candidato sarà chiamato a dichiarare di essere in possesso dei requisiti generali per contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti **dall'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.**, in ordine ai quali dovrà rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione ai sensi e nelle forme del **DPR 445/2000 e s.m.i.**, utilizzando il modello di candidatura e autocertificazione di cui al presente avviso, nonché di possedere tutti i requisiti soggettivi necessari.

I requisiti generali devono essere posseduti sia alla **data di scadenza del termine per presentare la propria candidatura, sia all'atto dell'eventuale sottoscrizione del contratto.**

L'inclusione dei professionisti nell'elenco non comporta alcun impegno da parte di ALES S.p.A., né crea pretesa/diritto del candidato al conferimento di eventuali incarichi.

1. INFORMAZIONI SULLA ALES S.p.A.

ALES S.p.A., Società con Socio unico Ministero della Cultura (MiC) Indirizzo: via Nazionale n. 243 - 00184 Roma
Telefono: 06. 48777001 - Fax: 06.5134504. PEC: infoales-spa@pec.it
Informazioni sull'avviso disponibili sul portale ufficiale di ALES S.p.A. (<http://www.ales-spa.com>) alla sezione: "Amministrazione trasparente – Sez. Bandi di gara e contratti".

2. OGGETTO E FINALITA' DELL'AVVISO

ALES S.p.A. ha l'obiettivo di raccogliere segnalazione di interesse per la formazione di un elenco di **Architetti progettisti (Senior), esperti nelle attività di monitoraggio delle opere pubbliche nell'ambito del PNRR per l'espletamento delle attività di supporto alle macro-attività della "Direzione Progetti di Finanziamento e Progetti Tecnici"** da inserire in una short list di professionisti a cui conferire incarichi a proprio supporto, in base alla normativa vigente, nel contesto del suo ruolo di sostegno al MiC per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito "PNRR"), oltre che per progetti di trasformazione digitale e sviluppo di infrastrutture tecnologiche. L'elenco degli architetti e la relativa short list desunta dallo stesso sono da intendersi come uno strumento conoscitivo sulla disponibilità di professionalità esterne da utilizzarsi, qualora non sia possibile far fronte con personale interno, per l'affidamento di specifici servizi secondo le esigenze di ALES S.p.A.

L'impiego degli architetti, le modalità e i luoghi di svolgimento dei servizi, saranno di volta in volta definiti in rapporto alle effettive necessità, in relazione a specifiche esigenze manifestate da parte del MiC o della stessa ALES S.p.A., che dovessero rendersi necessarie per l'attuazione degli interventi. Il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito, ma avrà la sola funzione di costituire una banca dati rispetto alla quale individuare, qualora necessario, le diverse professionalità funzionali alle prestazioni richieste, secondo modalità e importi dettati dalla normativa vigente in ambito pubblico.

Al riguardo ALES S.p.A. rappresenta che il Contraente dovrà interagire con la “**Direzione Progetti di Finanziamento e Progetti Tecnici**” di ALES S.p.A. e operare a supporto della stessa, nell’ambito delle seguenti **competenze e funzioni operative** (a titolo indicativo e non esaustivo):

a) Acquisizione e analisi documentale presso Enti e sedi decentrate del MiC

- *contattare, previo accordo con ALES S.p.A., i diversi uffici tecnici e amministrativi di Enti, Soprintendenze, Segretariati e Istituti culturali e concordare con essi tempi e modi di acquisizione di documentazione progettuale e amministrativa, nonché sopralluoghi;*
- *effettuare sopralluoghi per la verifica delle attività progettuali e dello stato dei luoghi;*
- *redigere relazioni tecniche sullo stato della progettazione acquisita inquadrando la stessa all’interno della normativa vigente;*
- *ricercare, acquisire, elaborare e rappresentare dati e norme ai fini della gestione tecnico-amministrativa di progetti;*
- *raccogliere, predisporre e conservare la documentazione necessaria per le fasi di monitoraggio e controllo degli iter attuativi degli interventi.*

b) Verifica delle progettazioni acquisite e dei relativi adempimenti amministrativi

- *redigere relazioni sulla eseguibilità degli interventi nonché sulla loro appaltabilità entro termini stabiliti, predisponendo per ciascun intervento apposito cronoprogramma delle diverse fasi propedeutiche all’affidamento dei singoli appalti;*
- *individuare preventivamente tutte le possibili problematiche tecniche e amministrative, sia in termini di affidamento di servizi tecnici che di lavori, e supportare le Stazioni Appaltanti nella risoluzione e nell’anticipazione delle stesse;*
- *relazionare su eventuali mancati adeguamenti normativi riscontrati nei progetti acquisiti e predisporre i necessari aggiornamenti;*
- *valutare le procedure più idonee da mettere in atto, al fine di raggiungere un livello progettuale adeguato per la messa a gara dei lavori, nonché per l’affidamento di eventuali servizi di architettura e ingegneria propedeutici alla gara di appalto;*
- *eseguire elaborati grafici e diagrammi di programmazione lavori e attività.*

c) Supporto tecnico-amministrativo per le istruttorie e le progettazioni relative a beni di interesse culturale

- *supportare la stesura degli elaborati tecnici e capitolati di gara;*
- *supportare gli adempimenti tecnico – amministrativi nel rispetto della normativa vigente;*
- *programmare le diverse fasi di progettazione, assicurandone il controllo tecnico;*
- *verificare preventivamente la quantificazione dei costi dell’intervento e il Quadro Economico di progetto;*
- *redigere gli elaborati progettuali per i diversi livelli di progettazione, qualora richiesto da ALES S.p.A.;*

d) Predisposizione, al fine degli affidamenti dei servizi di architettura e di ingegneria, dei Documenti di Fattibilità delle alternative progettuali (DOCFAP) e dei Documenti di Indirizzo alla Progettazione (DIP)

- *predisporre, ai sensi dell’art. 2 dell’Allegato I.7 al D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., il DOCFAP e ogni allegato necessario;*
- *predisporre, ai sensi dell’art. 41 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell’art. 3 dell’Allegato I.7 al medesimo Decreto, il DIP allegando ogni atto necessario alla redazione del progetto;*
- *valutare importi della progettazione e impegni di spesa degli interventi.*

Per la prestazione lavorativa viene richiesta ampia disponibilità, per assicurare lo svolgimento delle attività previste, per la partecipazione a riunioni programmate con i vertici societari e dirigenti MiC, sia nella sede ALES S.p.A. di Roma, che fuori sede, alla flessibilità degli impegni lavorativi e a trasferte e pernottamenti sul territorio nazionale.

3. REQUISITI PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana o di una degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero di altro Stato extraeuropeo in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere mai stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- non essere soggetto a procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché di non avere precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313;
- aver assolto, se tenuto, agli obblighi di leva;
- essere in possesso degli eventuali requisiti richiesti dalla normativa vigente per l'esercizio della propria attività professionale;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso;
- per gli istanti di nazionalità straniera, costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti professionali

- Laurea magistrale (LM) o Laurea specialistica (LS) o Laurea vecchio ordinamento (DL) in Architettura, o titoli equiparati secondo la normativa vigente;
- Iscrizione all'Albo professionale;
- comprovata esperienza, almeno decennale, maturata nel profilo professionale di architetto progettista presso aziende o studi professionali;
- comprovata esperienza almeno triennale nell'ambito del supporto tecnico alle pubbliche amministrazioni che gestiscono progetti finanziati dall'Unione Europea o, in generale, nel supporto specialistico, relativamente alla parte architettonica, ad istruttorie amministrative condotte da Pubbliche Amministrazioni;
- comprovata esperienza almeno triennale nella predisposizione, nel quadro di affidamenti di servizi di architettura e di ingegneria, della documentazione tecnica propedeutica (DOCFAP, DIP, calcolo dei corrispettivi professionali) e della documentazione di gara (bando, disciplinare di gara, capitolati, schema di contratto).

Nell'ambito della selezione verranno valutati i seguenti titoli preferenziali:

- titoli di studio o di specializzazione ulteriori attinenti al profilo professionale e agli ambiti oggetto della selezione;
- partecipazione a progetti a livello nazionale o internazionale attinenti al profilo e agli ambiti oggetto della selezione;
- conoscenza approfondita dei software di uso comune nell'ambito del profilo professionale e degli ambiti oggetto della selezione;
- svolgimento di attività di assistenza tecnica a beneficio di pubbliche amministrazioni e/o società partecipate.

Costituirà titolo preferenziale aver partecipato o collaborato, in attività analoghe a quelle indicate al punto 2 del presente bando, a progetti con la P.A.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza

dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà inserito negli elenchi, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima dell'eventuale stipula di un contratto. A partire dalla data di presentazione della domanda, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti necessari per l'ammissione comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura di formazione degli elenchi.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- 4.1** I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono i singoli professionisti, di entrambi i sessi (Legge 903/77), in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in ordine ai quali dovranno rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i..
- 4.2** I professionisti dovranno rendere apposita autocertificazione relativa ai requisiti di ordine speciale di capacità tecnico professionale, resa ai sensi e nelle forme del DPR 445/2000 e s.m.i., dichiarando di essere in possesso di esperienze pregresse maturate in servizi analoghi a quanto sopra riportato (paragrafi 2 e 4), da documentarsi mediante un elenco dei principali servizi svolti negli ultimi 10 anni, ricoprendo posizioni/incarichi nel settore della progettazione o consulenza tecnico-amministrativa. I professionisti dovranno quindi riportare nella scheda di domanda (Modello A), l'indicazione dell'oggetto di ciascun servizio svolto, le date e i destinatari, pubblici e/o privati, dei servizi stessi in cui hanno maturato specifica competenza tra quelli indicati nel medesimo Modello A (non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, servizio civile, formazione all'interno di percorsi scolastici o post-scolastici). Il possesso dei requisiti (di cui ai paragrafi 3 e 4) dovrà risultare espressamente dal C.V. e dal Modello A di domanda inviati, a pena di esclusione.
- 4.3** I professionisti inoltre dovranno riportare ed autocertificare quanto indicato ai punti 4.1 e 4.2 compilando il Modello A di domanda in allegato al presente avviso e scaricabile dal sito.

La ALES S.p.A. si riserva di verificare il possesso dei suddetti requisiti nelle forme previste dalla legge.

5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per richiedere l'iscrizione nell'elenco, il candidato dovrà compilare apposita domanda di ammissione sul sito www.alespnrr.it seguendo le indicazioni ivi contenute.

Alla domanda di cui sopra dovrà essere allegato, a pena di esclusione:

- a) copia del documento di identità in corso di validità (nel formato CI_cognome_nome);
- b) curriculum vitae di massimo 5 pagine, datato e sottoscritto con firma autografa o digitale (nel formato CV_cognome_nome);
- c) elenco degli eventuali titoli aggiuntivi quali ad es.: dottorati, master, attestati di partecipazione e certificazioni, attività scientifiche, pubblicazioni relativi alla materia del servizio in oggetto (in unico file nel formato Titoli_Aggiuntivi_Cognome_nome);
- d) Modello A (scaricabile dal suddetto sito) datato e sottoscritto con firma autografa o digitale (nel formato MOD_A_cognome_nome).

La domanda dovrà essere presentata con le modalità di cui al presente avviso ed esclusivamente registrandosi sul portale <https://www.alespnrr.it/> entro e non oltre le ore 12.00 del giorno venerdì 29/08/2025.

Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuto caricamento a sistema. La presentazione della domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso e, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii..

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete della documentazione richiesta;
- presentate successivamente al termine di scadenza sopra indicato;
- prive di sottoscrizione.

6. VERIFICA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Le domande pervenute in tempo utile saranno verificate dall'Amministrazione per accertare la loro rispondenza ai requisiti richiesti per l'iscrizione. Non è prevista una graduatoria di merito. Gli interessati in possesso dei requisiti saranno inseriti nell'elenco in ordine alfabetico.

ALES S.p.A. si riserva la possibilità di verificare, in qualsiasi momento, la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi, eventuali integrazioni e/o dichiarazioni di atto notorio.

ALES S.p.A. non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco e a suo insindacabile giudizio, può ricorrere a specifici avvisi di tipo temporaneo per la selezione o ad altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità e al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

L'elenco avrà validità di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di pubblicazione, a meno di eventuali proroghe di efficacia disposte dalla stessa ALES S.p.A.

Con apposito provvedimento si procederà all'eventuale aggiornamento dell'elenco, secondo modalità e condizioni già previste nel presente Avviso, sulla base di nuove esigenze che si dovessero ravvisare nell'ambito del ruolo svolto da ALES S.p.A. di supporto al MiC per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Dall'Elenco così costituito la ALES S.p.A. potrà selezionare, e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i professionisti ai quali verrà proposta la stipula di un contratto professionale a partita iva **con retribuzione annua pari a € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) al netto del contributo previdenziale e dell'IVA.**

La formazione dell'elenco non mette in atto nessuna procedura selettiva, concorsuale o para-concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente consiste nell'individuazione di soggetti ai quali rivolgere l'invito di collaborazione sopra citato.

La cancellazione dei soggetti dagli elenchi verrà effettuata d'ufficio nel caso di:

- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal professionista ai fini dell'iscrizione nell'elenco;
- espressa richiesta da parte dell'interessato da inviarsi via pec.

7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Gli eventuali incarichi saranno conferiti nel rispetto della normativa vigente in materia. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle specifiche esigenze di ALES S.p.A.

Il conferimento di eventuali incarichi, nel rispetto della vigente normativa, sarà subordinato all'accettazione da parte del soggetto selezionato e previa verifica sulle veridicità delle dichiarazioni rese. La sede e le modalità di svolgimento degli incarichi saranno individuate ed indicate di volta in volta in relazione a specifiche esigenze. La ALES S.p.A. si riserva di valutare l'idoneità delle candidature che perverranno e di individuare il professionista a cui conferire l'incarico in argomento, effettuando una valutazione comparativa globale nell'ambito degli obiettivi prefissati dalla ALES S.p.A., in ragione delle specifiche professionali richieste dal presente avviso.

La ALES S.p.A. si riserva inoltre conferire l'incarico anche in presenza di un solo candidato, ovvero di non procedere qualora nessuna delle candidature pervenute dovesse essere ritenuta idonea.

Al professionista che sarà selezionato verrà proposta la stipula di un contratto professionale a partita iva con retribuzione annua pari a € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) al netto del contributo previdenziale e dell'IVA. Il professionista di volta in volta prescelto sarà invitato via pec a sottoscrivere il contratto.

ALES S.p.A. si riserva la facoltà di proroga dell'incarico fino alla conclusione dell'attività richiesta dall'Unità di Missione per l'Attuazione del PNRR del MiC e compatibilmente con le disponibilità dei Fondi PNRR destinati ad Ales, e comunque per un periodo massimo di ulteriori due anni.

8. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: ALES - Arte Lavoro e Servizi S.p.A., Società con Socio unico Ministero della Cultura (MiC)

Indirizzo: Via Nazionale n. 243 – 00184 Roma

Telefono: 06.48777001 - Fax: 065134504. PEC: infoales-spa@pec.it.

Responsabile della protezione dei dati personali: il titolare del trattamento dei dati personali è la ALES S.p.A. e il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Matteo Maria Perlini - PEC infoales-spa@pec.it. E-mail privacy@ales-spa.com

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte di ALES SpA di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma - tel. (+39) 06 696771 - fax (+39) 06 696773785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile degli accessi agli atti è l'Arch. Luigi Paglialunga.

Per eventuali informazioni, inviare una e-mail a segreteria@ales-spa.com.

Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni pertinenti potranno essere richieste, in ordine al presente avviso, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno martedì 26/08/2025** ed esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica: a segreteria@ales-spa.com.

10. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene divulgato tramite la pubblicazione sul profilo di committente della Stazione appaltante <http://www.ales-spa.com>

Roma, 20/08/2025

Il Presidente e Amministratore Delegato
Fabio Tagliaferri

Allegati:

- MOD. A – Modello di candidatura e autocertificazione